રૂા. ૫/-

શ્રી કચ્છી વિશા ઓશવાળ સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન-મુંબઈ

ચિંચપોકલી મહાજનવાડી, અમરસન્સ સભાગૃહ, ૭૦/૮૦, ડૉ. આંબેડકર રોડ,
ચિંચપોકલી, મુંબઈ - ૪૦૦ ૦૧૨. ફોન : ૨૩૭૨ ૧૦૮૪, ૨૩૭૩ ૪૬૭૮
e-mail: contact@kvosjainmahajan.org, website : www. kvosjainmahajan.org
Bank Name : State Bank Of India, Lalbaug Branch, A/c No : 30198489284

કૌટુંબિક સમૃદ્ધિ યોજના

No.

હું અરજી કરનાર શ્રી ક.વિ.ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન / શ્રી ક.વિ.ઓ. દેરાવાસી જૈન મહાજનનો સભ્ય છું મારૂં સભ્યપદ નં..............

અરજદારનું પુરું નામ : ____________________ ગામ : ____________
અભ્યાસ : ____________________ વય : ____________
પિતા / પતિનું નામ : ____________________ ગામ : ____________
રહેઠાણનું સરનામું : ______________________________________

e.mail : ____________ મો.નં. : ____________ ફોન નં. : ____________

૧) લોનની રકમથી કયો ગૃહઉધોગ / ધંધો કરવાના છો ? : ____________

૨) ગૃહઉધોગ / ધંધાની પ્રાથમિક માહિતી અને અનુભવ : ____________

૩) ગૃહઉધોગની પ્રેરણા ? માર્ગદર્શન કયાંથી મેળવ્યું. : ____________

૪) અગાઉ આ યોજના હેઠળ પોતે અથવા કુટુંબનાએ લાભ લીધેલ છે ? : ____________ ખાતા નં. ____________

૫) ગૃહઉધોગની શરૂઆત માટે કુલ રકમ : ____________

૬) સંસ્થામાંથી લોનની જોઈતી રકમ : ____________

૭) બાકીની રકમની સગવડ કેવી રીતે કરશો ? : ____________

૮) વેચાણ અન અન્ય બાબતોની વિગતો : ____________

૯) અ) આપે અન્ય કોઇ સંસ્થામાંથી લોન લીધેલ હોય તો તેની વિગત : ____________

૧૦) હાલ જો આ પ્રવૃતિ ચાલુ હોય તો તેની વિગત : : ____________

૧૧) આપને માલ આપતા વેપારીનું નામ,સરનામું અને ટે.ન. : ____________

૧૨) આપની પાસે માલ લેનાર વેપારીનું નામ અને સરનામું : ____________

૧૩) કુટુંબના અન્ય સભ્યોની વિગત :

ક્રમ	નામ	વય	અરજદાર સાથે સંબંધ	માસિક આવક	અભ્યાસ

તારીખ : ____________ અરજદારની સહી : ____________

જામીન - પત્રક

બે જામીન પડનારાઓએ ભરવાનું ફોર્મ
(જામીન બૃહદ મંબઈમાં રહેતા હોવા જેઈએ.)

હું અરજદાર શ્રીમતી / કુમારી ________________________________ ને ઓળખું છું અને આપની કૌટુંબિક સમૃદ્ધિ યોજના હેઠળ લોન રૂા. __________________________ ની મંજુર કરવા ભલામણ કરું છું. આ લોનની રકમ શરતો પ્રમાણે ભરપાઈ કરશે એની ખાત્રી આપું છું. જો લોન ભરપાઈ ન થાય તો લોન તથા વ્યાજ ભરપાઈ કરાવવાની જવાબદારી અમારી રહેશે.

આ યોજનાના નિયમો મેં વાંચ્યા છે અને હું તેને બંધનકર્તા છું.

જામીન નં. (૧) નામ : ____________________________ ગામ : ______________

સરનામું (રબ્બર સ્ટેમ્પ) ____________________________ ફોન : ______________

મોબાઈલ : ______________

સહી : ____________________________

જામીન નં. (૨) નામ : ____________________________ ગામ : ______________

સરનામું (રબ્બર સ્ટૅમ્પ) ____________________________ ફોન : ______________

મોબાઈલ : ______________

સહી : ____________________________

આપનાં ગામનાં મહાજન / મંડળનું સરનામું

અધિકારીઓનાં નામઃ

(૧) : ____________________________ ફોન : ______________

(૨) : ____________________________ ફોન : ______________

પ્રતિ,
અધિકારીઓ,
શ્રી ક. વિ. ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન
૭૦/૮૦, ડૉ. આંબેડકર રોડ, વોલ્ટાસની સામે,
ચીંચપોકલી, મુંબઈ - ૧૨.

નીચેની વિગતો આ સંસ્થામાં આવો ત્યારે ભરવાની રહેશે.

હું શ્રીમતી / કુમારી ______________________________
આપની ઉપરોક્ત યોજના હેઠળ રૂા. ____________ (રૂા. ____________ પુરા)
મંજુર કરવા બદલ આપની આભારી છું અને બધી શરતોનું પાલન કરવા બંધાયેલી છું.
(૧) આ લોનની રકમનો ઉપયોગ હું અરજીમાં જણાવેલ ગૃહઉધોગ માટે જ કરીશ.
(૨) આ લોનની રકમની ચુકવણી હું રૂા. ____________ ના માસિક હપ્તેથી તા. ____________ થી શરૂ કરીશ.
(૩) વગર વ્યાજે મળતી આ લોન જે ઠરાવેલ મુદત પ્રમાણે ભરપાઈ ન કરી શકું તો લોન લીધાની તા. ____________ થી દર વર્ષે દર સેકંડે ૧૮ ટકા ના દરે વ્યાજ ચુકવના હું બંધાયેલી છું.
(૪) આ લોનની રકમનો ઉપયોગ ______________________________ વિગરેની ખરીદી કરવાંમા આવશે અને આ વસ્તુ નીચેના સરનામે રાખવામાં આવશે.
(૫) લોનની મુદત દરમ્યાન ઉપરોક્ત વસ્તુઓની માલિકી શ્રી. ક. વિ. ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજનની રહેશે અને લોન ભરપાઈ કરવામાં હું નિષ્ફળ નિવડું તો શ્રી. ક. વિ. ઓ.સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન એ વસ્તુઓનું વેચાણ કરી શકશે અને વધારાની નીકળતી રકમ માટે કાનુની કાર્યવાહી કરી શકશે.
(૬) શ્રી. ક. વિ. ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજનના અધિકારીઓ અથવા નિયુક્ત થયેલી વ્યક્તિઓ મારા ઘરના વ્યવસાયના ઠેકાણે એમની ઈચ્છાનુસાર અનુકળ સમયે મુલાકાત લઈ શકશે અને વ્યવસાય બાબતની માહિતી પૂછી શકશે, જે આપવા હું બંધાયેલી છું.
(૭) શ્રી. ક. વિ. ઓ. સ્થા. જૈન મહાજન કૌટુંબિક સમૃધ્ધિ યોજના માટે જે વધારાના નિયમોં ઘડશે તેમનું પાલન કરવા હું બંધાયેલી છું.

નામ :   સહી :

ગૃહઉદયોગ / ધંધાનુ સરનામું :	રહેઠાણનું સરનામું :

ઑફિસ માટે

Reg. No.	

ફોર્મ લેનારની સહી	:		તારીખ	:	
અરજી મંજુર / ના મંજુર	:			:	
મંજુર કરેલ રકમ	:		તારીખ	:	
હપ્તાની રકમ	:		ચેક નંબર	:	
હાજર સભ્યોના નામ	:		પ્રથમ હપ્તો	:	

(૧)   (૫)
(૨)   (૬)
(૩)   (૭)
(૪)   (૮)

સહી કન્વીનર

નોંધ

માનદ મંત્રી

શ્રી. ક. વિ. ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન

કૌટંબિક સમૃદ્ધિ યોજના માટેના નિયમો

(૧) આ યોજના ફક્ત કચ્છી વિશા ઓશવાળ જૈન ભાઈ બહેનો માટેજ છે.

(૨) કોઈપણ સ્ત્રી જે ગૃહઉધોગ / ધંધા વડે પગભર થવા માગતી હોય તે આ યોજના હેઠળ લોન લઈ શકશે.

(૩) લખેલ હેતુ સિવાય જો લોનની રકમ વાપરવામાં આવી હોવાનું અધિકારીઓની જાણમાં આવશે તો આ લોનની રકમ વાર્ષિક ૧૮% વ્યાજ સાથે તુરંત જ પાછી વસુલ કરવામાં આવશે.

(૪) અરજદારે લોનના અરજીપત્રકની સાથે એમને લોન આપવાની ભલામણ કરનાર બૃહદ મુંબઈમા રહેતા જે (જામીનના) સદગૃહસ્થોના ભલામણ પત્ર આપવાના રહેશે. આ ભલામણ પત્રમાં સદગૃહસ્થોના સરનામા રબ્બર સ્ટેમ્પ તથા ટેલીફોન નંબર હોવા આવશ્યક છે. **શ્રી. ક. વિ. ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન** તેમની પાસેથી વધુ માહિતી મંગાવી શકશે.

(૫) અરજદાર અરજીની સાથે પોતાના પાસપોર્ટ સાઈઝનો એક ફોટોગ્રાફ અને રેશનકાર્ડના પહેલા અને છેલ્લા પાનાની ઝેરોક્સ કોપી (સરનામા અને નામોવાળા પાના) આપવાની રહેશે.

(૬) આ લોન સાધારણતઃ વગર વ્યાજની રહેશે અને એક મહિનાના રાહતગાળા બાદ માસિક હપ્તાથી તેની ચુકવણી કરવાની રહેશે.

(૭) અરજીપત્રક સંપૂર્ણપણે ભરાયેલું હોય એ જરૂરી છે. અધુરા અરજીપત્રકો નામંજુર કરાશે તેમજ લોન માટેની રકમ વધુ - ઓછી મંજુર કરવાની સત્તા સંપૂર્ણપણે અધિકારીઓની રહેશે.

(૮) લોન ચુકવણીના માસિક હપ્તા તે મહિનાની ૧૦ તારીખની અંદર ભરવાના રહેશે. જે કોઈ સતત ત્રણ હપ્તા સુધી લોનના માસિક હપ્તા ચુકવશે નહી તો તેની જાહેરાત ક. વિ. ઓ. ખબર પત્રિકા દ્વારા કરવામાં આવશે.

(૯) જો કોઈ લોન ભરપાઈ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો શ્રી. ક. વિ. ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજનને આ લોન ભરપાઈ કરવાની જવાબદારી ભલામણકરનાર બને સદગૃહસ્થોની રહેશે.

(૧૦) જો કોઈ લોન ભરપાઈ ન કરે અથવા ખોટી વિગતો લઈ લોન લીધી હોય તો શ્રી. ક. વિ. ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન કાયદાકીય કાર્યવાહી કરી પોતાના અથવા કુટુંબની કોઈપણ મિલ્કત જપ્ત કરી વેચાણ કરી એ નાણા ૧૮% વાર્ષિક વ્યાજ સાથે વસુલ કરી શકશે.

(૧૧) શ્રી. ક. વિ. ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન આ કૌટુંબિક સમૃદ્ધિ યોજના માટે વધારાના નિયમો ઘડી શકશે અથવા ઉપરના કોઈપણ નિયમોમાં ફેરફાર કરી શકશે. જે વિશેની જાણ સાદી ટપાલથી ઘરના સરનામે અથવા મૌખિક કરાશે અને એ નિયમો લોન લેનાર ને બંધનકર્તા રહેશે.

(૧૨) અરજદાર તથા ભલામણ કરનારના સરનામા તથા ટેલિફોન નંબરમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે સંસ્થાને તુરંત જણાવવા વિનંતી છે.

(૧૩) આ નિયમની એક **XEROX** સહીવાળી કોપી આપની પાસે રાખવી.

ઉપરોક્ત સર્વ નિયમો મને સંપૂર્ણપણે બંધનકર્તા છે.

તારીખ : ____________________ અરજદારની સહી : ____________________